



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

Zpráva ze zahraniční služební cesty

| | |
|--|---|
| Jméno a příjmení účastníka cesty | PhDr. Mgr. Jana Huňová |
| Pracoviště – dle organizační struktury | Odbor služeb |
| Pracoviště – zařazení | ředitelka Odboru služeb |
| Důvod cesty | Účast ve výběrové komisi na pozici ředitele Odboru Služby SNK |
| Místo – město | Martin |
| Místo – země | Slovensko |
| Datum (od-do) | 15.1.2019 – 17.1.2019 |
| Podrobný časový harmonogram | 15.1. odpoledne příjezd do Martina, 17.1. ráno odjezd do Prahy, 16.1. účast na práci komise v rámci konání výběrového řízení |
| Spolucestující z NK | |
| Finanční zajištění | jízdné SNK, stravné a ubytování NK |
| Cíle cesty | Účast na jednání výběrové komise, doporučení vybraného uchazeče na pozici ředitel/ka Odboru Služby |
| Plnění cílů cesty (konkrétně) | Komise vybrala a doporučila generální ředitelce SNK jmenovat ředitelkou odboru Ing. Alžbetu Martinickou |
| Program a další podrobnější informace | Program 16.1.2019 (dle pozvánky): 10.00 – 10.30 hod Privítanie, neverejná voľba predsedu výberovej komisie 10.30 - 12.00 hod Oboznámenie sa so CV uchádzačov (3 kandidáti) a predloženými strednodobými koncepciami rozvoja odboru Služby 12.00 - 13.00 hod Prestávka, priestor na obed 13.00 hod prezentácia 1 kandidát 14.00 hod prezentácia 2 kandidát 15.00 hod prezentácia 3 kandidát 16.00 - 17.00 hod vyhodnotenie 17.30 - vyhotovení zápisu z průběhu výběrového řízení |
| Přivezené materiály | |
| Datum předložení zprávy | 29.1.2019 |
| Podpis předkladatele zprávy | |
| Podpis nadřízeného | |
| Vloženo na Intranet | |
| Přijato v mezinárodním oddělení | |

Zpráva je pracovníkem do mezinárodního oddělení předložena nejpozději při vyúčtování cesty do 2 týdnů po jejím ukončení. Bez cestovní zprávy nebude provedeno vyúčtování. Při výjezdu více pracovníků na tutéž služební cestu s týmž programem lze odevzdat společnou cestovní zprávu.